複写物出版・掲載等許可申請書

年　　月　　日

新潟県立図書館長　様
新潟県立文書館長　様

申請者　住所
機関名
氏名　　印
（機関等の場合は責任者名）
電話番号（　　―　　―　　）

下記のとおり、貴館所蔵資料の複写物を出版・掲載等で利用したいので申請します。

記

１．出版・掲載・利用等の目的

２．使用資料

資料番号	資料（簿冊・標題）名	使用箇所等

３．利用の形態

（１）出版・掲載

書名	著（編）者名	発行所	発行年月日	発行部数	定価

（２）出版・掲載以外の利用（○をつけてください）

展示　　収録・放映　　復刻　　その他（　　）

４．遵守事項

（１）この申請書に記載した事項以外に使用しないこと。
（２）出版または掲載等によって利用する場合は、新潟県立図書館または新潟県立文書館の提供資料である旨を表示すること。
（３）掲載された出版物等の著作物を１部寄贈すること。
（４）出版または掲載等によって著作権上の問題が生じた場合は、すべて申請者がその責任を負うこと。
（５）寄託資料の場合には、資料原蔵者の承諾を事前に得て、許可書を添付すること。

記入例

…記入箇所

複写物出版・掲載等許可申請書

〇〇年　〇月　〇日

新潟県立図書館長　様
新潟県立文書館長　様

申請者
〒950-8602
住所　**新潟県新潟市中央区女池南３－１－２**
機関名　**株式会社　めいけ出版**
氏名　**代表取締役　女池　太郎**
（機関等の場合は責任者名）
電話番号（**０２５―２８４―６００１**）

団体・企業で申請の場合は、申請者名は機関の長・代表者・編集長など“責任者名”をご記入ください。担当者名では受け付けません。

団体・企業の場合は公印・社印を押印してください。個人で申請の場合は印鑑で構いません。

下記のとおり、貴館所蔵資料の複写物を出版・掲載等で利用したいので申請します。

記

１．出版・掲載・利用等の目的

「女池の歴史」にて、女池の歴史を紹介するため。

２．使用資料

資料番号	資料（簿冊・標題）名	使用箇所等
０００／３２４	**春日山城図**	**全体**

３．利用の形態

（１）出版・掲載

書名	著（編）者名	発行所	発行年月日	発行部数	定価
「女池の歴史」	**鳥屋野太郎**	**めいけ出版**	**〇年〇月〇日**	**3，000 部**	**1,600 円**

（２）出版・掲載以外の利用（〇をつけてください）

展示　　収録・放映　　復刻　　その他（　　）

４．遵守事項

（１）この申請書に記載した事項以外に使用しないこと。
（２）出版または掲載等によって利用する場合は、新潟県立図書館または新潟県立文書館の提供資料である旨を表示すること。
（３）掲載された出版物等の著作物を１部寄贈すること。
（４）出版または掲載等によって著作権上の問題が生じた場合は、すべて申請者がその責任を負うこと。
（５）寄託資料の場合には、資料原蔵者の承諾を事前に得て、許可書を添付すること。